

### 3.1 Informações para dimensionamento da Proposta

3.1.5 A LICITANTE deverá realizar os serviços nas dependências da APPA, em local/sala a ser definida pela fiscalização do Contrato.

Pergunta: Qual o tamanho da sala/área que será fornecida aos serviços arquivísticos e de transformação digital pela CONTRATANTE? Quais insumos serão fornecidos? ex: Mesas, cadeiras, Pontos de internet e lógica.

**Sim a contratante disponibilizará uma sala física de aproximadamente 36 m<sup>2</sup> (6x6) para a central de digitalização, sendo nesta sala reservado um espaço mínimo de estoque transitório para o lote de arquivos físicos que serão digitalizados. A sala contará com rede elétrica e lógica, mesas e cadeiras.**

3.1.7 A massa documental é constituída de processos, folhas avulsas, pasta com diversos documentos, cópias de processos judiciais, folhetos, livros técnicos, livros societários, atas de reunião, atos normativos, estudos técnicos e projetos, fotos, mídias, plantas, entre outros. Pergunta: Com exceção dos livros, plantas e mídias, a APPA possui a volumetria segregada para cada ativo documental ? Se sim, será possível compartilhar, ex: Processos judiciais, atas de reunião e etc.

**Não, a volumetria é desconhecida, em razão da especificidade, do formato e da origem dos documentos, bem como da grande extensão temporal abrangida. Ressalta-se ainda que a comissão interna desta administração portuária realizará a manipulação das caixas de arquivos em momento oportuno, ou seja, pouco antes do início dos trabalhos. Além disso independente do formato ou tipologia documental, alguns documentos poderão ser descartados e, portanto, não seguirão para digitalização.**

3.1.11 Para aferição dos documentos digitalizados em comparação ao físico, verificação de falhas, falta de páginas, ou incompletos, etc., deverá ser verificado a contagem física pela CONTRATANTE e LICITANTE antes da digitalização para que seja confrontado com o arquivo digital.

Pergunta: Será necessário a utilização de carimbo para contagem das páginas antes e depois da Digitalização (Digital).

**Não**

### 3.2 LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.2.1 Os serviços serão executados nas dependências da CONTRATANTE, em seus prédios administrativos\*, localizados nos seguintes endereços:

a) Palácio Taguaré e seus anexos: Rua Antônio Pereira, 161, bairro Dom Pedro II, Paranaguá-PR.

**A sala será disponibilizada no centro administrativo, localizada na Av. Ayrton Senna da Silva 161, Paranaguá.**

b) Palácio Dom Pedro II: Avenida Portuária, S/N, bairro Dom Pedro II, Paranaguá-PR;

Pergunta: Haverá a necessidade/obrigatoriedade de tramitação documental entre os 2 endereços da CONTRATANTE ? Se sim, favor informar os volumes e quais documentos serão movimentados para dimensionamento de transporte local.

**Sim a sala será disponibilizada no centro administrativo, localizada na Av. Ayrton Senna da Silva 161, Paranaguá. Deverá ser realizado o transporte dos documentos para esse local. A distancia máxima entre as edificações onde os documentos estão alocados não excede 2km de raio.**

c) Todo o processamento digital será realizado em ambiente digital da Contratada e conectado via API inserido nos repositórios digitais da Contratante;

Pergunta: O que comporta o ambiente digital da CONTRATANTE ? A Licitante tem a opção de montar um Birô de Digitalização com rede própria apartada ?

O ambiente digital compreende a infraestrutura necessária ao processamento dos documentos, incluindo rede de dados, conexão com internet segura e velocidade compatível com os serviços administrativos, além de alguns equipamentos e recursos de informática indispensáveis ao funcionamento da operação. Caso a proponente opte por utilizar estrutura própria de comunicação, com link dedicado ou rede apartada, não haverá objeção, desde que sejam disponibilizados os switches, computadores e demais equipamentos necessários ao adequado desempenho dos trabalhos.

### **3.8 Digitalização Sob Demanda**

3.8.3 A digitalização de documentos, livros, plantas/mapas, microfilmes ocorrerá **SOB DEMANDA**, conforme necessidade da APPA, e descrito no ANEXO IA, e **após feito todo o tratamento arquivístico**.

Pergunta: Como ocorrerá a demanda para Digitalização? Será aberto Ordem de Serviço? Qual o volume mensal que devemos considerar entre A4/A3, A0/A1/A2 e livros.

A digitalização será iniciada logo em seguida do tratamento documental (caixa) seguida para a esteira de Digitalização ou deveremos aguardar todo o tratamento arquivístico ser finalizado ?

A demanda de digitalização será definida conforme o planejamento estabelecido entre contratante e contratada, com base no plano de projeto previamente aprovado, e nas necessidades da contratante. A digitalização poderá ser iniciada após a conclusão do tratamento documental arquivístico da respectiva caixa ou lote, conforme programação definida no plano de trabalho.

#### **3.8.4.9 Indexação das Imagens Digitalizadas**

d) A LICITANTE deverá capturar e processar os dados utilizados como elementos de indexação, gerando banco de dados no formato a ser definido pela CONTRATANTE, com todos os indexadores, com no mínimo 10 (dez) campos, cuja formatação deverá ser definida pela CONTRATANTE.

Pergunta: No nosso entendimento o Banco de Dados será construído nas fases de: Avaliação dos Documentos, Aplicação de CCD e TTDD, classificação, higienização e catalogação, o nosso entendimento está correto ?

Sim, o entendimento está correto. O banco de dados de indexação será construído e alimentado ao longo das etapas de avaliação dos documentos, aplicação do CCD e da TTDD, classificação, higienização e catalogação, conforme os campos mínimos definidos pela contratante.

e) Utilizar tecnologia OCR (Optical Character Recognition) na indexação automática dos metadados.

Pergunta: No nosso entendimento para que o OCR faça extração e indexação automática de campos e metadados de um determinado documento, antes é necessário realizar um treinamento de máquina denominado machine learning, em cada modelo/tipo de documento existente com a parametrização/configuração de zona, ângulo, medidas da páginas e

localização desses metadados. Neste sentido, a APPA irá fornecer amostras de todos os modelos documentais que deverão ser treinados?

A APPA disponibilizará amostras representativas dos principais modelos documentais do acervo, em quantidade suficiente para viabilizar o treinamento e a parametrização da solução de OCR e de extração automática de metadados, a ser realizada pela contratante. Eventuais ajustes adicionais de treinamento e configuração decorrente de variações de layout ou identificação de novos modelos documentais, deverão ser conduzidos pela contratada ao longo da execução contratual, em comum acordo com a contratante. Quando não for possível a coleta automática dos metadados estruturados dos documentos por OCR, a Contratada deverá incluir os metadados manualmente, atendendo os campos mínimos de indexação.

### **3.11 Materiais a serem utilizados**

3.11.5 Todas as licenças de software, bem como, todos os equipamentos necessários ao perfeito e completo funcionamento dos serviços, deverão ser fornecidos pela CONTRATADA acompanhado de todos os acessórios, cabos e componentes necessários à sua completa e adequada instalação;

Pergunta: Favor informar o que será fornecido pela CONTRATANTE, por ex: Área/sala, mobília, pontos de rede lógica e etc.

Sim a contratante disponibilizará uma sala física de aproximadamente 36 m<sup>2</sup> (6x6) para a central de digitalização, sendo nesta sala reservado um espaço mínimo de estoque transitório para o lote de arquivos físicos que serão digitalizados. A sala contará com rede elétrica e lógica, mesas e cadeiras.

3.11.6 Os certificados digitais para assinatura eletrônica dos processos convertidos, nos termos previsto neste Termo de Referência deverão ser adquiridos pela contratada, com os custos integralmente arcados por ela, inclusive aqueles relacionados com manutenção e renovação;

Pergunta: Os certificados digitais da LICITANTE poderão ser acessados em rede externa, envio e retorno via porta sFTP.

O processamento da assinatura digital com certificado digital nos arquivos digitalizados poderão ser processados por sistemas externos desde que ofereçam segurança de acesso adequada, sendo observada a responsabilidade da contratada sobre os dados transmitidos e recebidos para redes ou serviços.

3.11.7 Os equipamentos de informática, bem como os softwares utilizados nos procedimentos de conversão e parametrização dos arquivos gerados deverão ser compatíveis com a infraestrutura de Tecnologia da Informação disponíveis no ambiente computacional da contratante, sendo necessário atender os seguintes requisitos:

a) Todos os equipamentos que farão conexão com a rede do contratante, como estações de trabalho e notebooks, deverão possuir suporte à rede wireless no padrão IEEE 802.11ac.

Pergunta: O que comporta a rede da CONTRATANTE? Ex: Internet, link de dados, redundância e etc.

Será fornecido acesso a internet sem redundância, podendo ser por meio de rede cabeada ou WIFI. Conforme disponibilidade da APPA. Compreende a infraestrutura de TI da APPA, em linhas gerais, a rede lógica( cabeada e sem fio), switches, roteadores, pontos de rede, sistema elétrico associado, estações de trabalho, servidores, armazenamento e demais ativos de comunicação de dados.

b) Todos os equipamentos que farão conexão com a rede do contratante, como estações de trabalho e notebooks, deverão ser mantidos com atualizações de segurança recentes e deverão passar pela análise e padronização da CELEPAR. Entende-se padronização pela instalação dos aplicativos mínimos necessários para que um dispositivo possa acessar a rede da CONTRATANTE.

a) Pergunta: A CELEPAR irá fazer a gestão dos desktops fornecidos pela IRM ? Quais ações serão feitas nas máquinas? Ex: Instalação de aplicativos, antivírus e etc. Nosso entendimento está correto ?

As ações estendem-se a outros dispositivos, como por exemplo: Scanners, Microfilmadoras, Planetárias, Dispositivos móveis e etc.

Se for OPTADO pela contratada a utilização de rede com link próprio fora da rede da APPA, ou mesmo se optar em utilizar rede wifi aberta fornecida pela APPA, não há necessidade de controles aplicados sobre os dispositivos da contratada. Contudo se for utilizada a rede cabeada ou wifi conectado a rede corporativa da APPA, será feita a averiguação dos equipamentos da contratada pela CELEPAR compreendendo a instalação de aplicativos mínimos para garantir as políticas de segurança de acesso extensível a todos os dispositivos conectados a rede como desktops, scanners, dispositivos móveis.

b) Os arquivos digitais gerados a partir da captura dos Scanners poderão tramitar em rede externa via sFTP para indexação dos metadados do decreto 10.278 e para a aplicação dos certificados digitais, que ficam em rede externa da contratada ?

Sim, os arquivos digitalizados poderão ser processados por sistemas externos que ofereçam segurança de acesso (<https/sftp>) para captura de metadados assim como para assinatura digital com certificado. Sendo observada a responsabilidade da contratada sobre os dados transmitidos e recebidos de acordo com a política de uso de privacidade de dados da APPA que será manifestada no início da prestação dos serviços pela contratada.

e) A LICITANTE será responsável por qualquer dano causado à infraestrutura de TI da APPA. Dentro do escopo da prestação de serviços de digitalização contratado.

Pergunta: Favor descrever o que irá comportar a infraestrutura de TI e quais os danos que podem ocorrer por parte da empresa LICITANTE.

Os equipamentos da contratada, quando conectados a infraestrutura de TI da APPA, podem oferecer riscos como sobrecarga da rede elétrica ou de rede, falhas de funcionamento que causem interrupção de serviços, danos físicos a pontos de energia e dados, bem como riscos de segurança lógica, tais como malware ou outros incidentes que afetem a disponibilidade, a integridade ou confidencialidade das informações. Nesses casos, eventuais danos decorrentes da má utilização ou da ausência de cuidados mínimos de segurança serão de responsabilidade da contratada, nos termos do instrumento contratual.

### **Prova De Conceito (POC) - Teste De Conformidade**

17.3. A EMPRESA poderá alocar até 3 (três) profissionais para a realização da prova. Para tanto, é necessário informar os nomes dos profissionais, com seus respectivos CPFs e/ou matrículas funcionais.

Pergunta: Entende-se que 3 colaboradores é um número pequeno, tendo como base a complexidade da POC e dos documentos/ativos de que é composta, haverá alguma abertura para a participação de mais colaboradores por parte da ?

Não.

17.10. A Licitante deverá demonstrar por meio de arquivo real o modelo da conversão do microfilme para formato digital PDF/A, conforme padrões solicitados neste Termo de Referência.

Pergunta: A LICITANTE, deverá prover um equipamento de conversão do microfilme (digitalização) nas instalações da CONTRATANTE para a realização da POC?

**Sim.**

#### **17.16. Requisitos para a POC (Prova de Conceito)**

##### **d. Livros**

Pergunta: A LICITANTE, deverá prover um equipamento de planetária nas instalações da CONTRATANTE para a realização da POC?

**Sim.**

##### **e. Mapas**

Pergunta: A LICITANTE, deverá prover um equipamento de Digitalização de Grandes formatos nas instalações da CONTRATANTE para a realização da POC?

**Sim.**

17.16.5.3. A entrega do livro encadernado deverá ocorrer em até 3 (dias) úteis após a digitalização. A responsabilidade de guarda do documento físico durante o período necessário para encadernação ficará atribuída à proponente.

Pergunta: Mesmo que seja utilizado equipamento planetário para a realização da captura das páginas, ainda assim será necessário seguir com a desmontagem e montagem do livro para a apresentação da POC ?

**Sim.**

## **21. PRAZOS**

21.7. Aprovado o Plano (o que será formalizado mediante a emissão do TRP – Termo de Recebimento Provisório do Plano de Projeto) a LICITANTE terá 5 dias úteis para iniciar os trabalhos;

Pergunta: Entende-se por 5 dias úteis o prazo para a montagem, transporte, alocação de pessoas, parametrização de máquinas (desktops), parametrização e configuração de Scanner, testes e homologação de da rede e sistemas, o entendimento está correto ?

**Esse é o prazo exclusivo para essas atividades, mas durante a fase de elaboração do plano não é vedada a mobilização, parametrização e configuração de equipamentos e etc.**