

ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA**PROTOCOLO SAP nº 1000000399****INTERESSADO:** Unidade Administrativa de Segurança Portuária – UASP**ASSUNTO:** Aquisição de materiais de expediente, em 02 (dois) lotes, destinados à reposição de estoque e atendimento às demandas de consumo pela Unidade Administrativa de Segurança Portuária – UASP.**Empresa:** IntelCav Tecnologias e Cartões S.A, CNPJ 03.935.003/0001-05**VALOR:** R\$ 42.500,00 (quarenta e dois mil e quinhentos reais). Lote:01

DOCUMENTO	Fls Nº
PROPOSTA COMERCIAL	3 e 4
CONTRATO SOCIAL E ALTERAÇÕES	15 a 43
CARTÃO CNPJ	60
CND FEDERAL	52
CND ESTADUAL	47 e 48
CND MUNICIPAL	51
FGTS	71
CND TRABALHISTA	56
DECLARAÇÃO: DADOS CADASTRAIS/REPRESENTANTE	5
DECLARAÇÃO: INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO	6
DECLARAÇÃO: NÃO UTILIZAÇÃO DE TRABALHO DE MENOR	7
DECLARAÇÃO: CRITÉRIOS DE QUALIDADE AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	8
DECLARAÇÃO: VEDAÇÃO /VINCULO - DECRETO Nº 2485/2019	9 e 10
DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI 13.709/2018	12
DECLARAÇÃO: ACEITE DO EDITAL	11

Efetuada a competente análise com base no documento print abaixo inserido no processo

SAP nº 399/2026,



a empresa arrematante do certame apresentou com regularidade os documentos solicitados no edital da LE nº 399/2026, estando apta sob a ótica jurídica, fiscal, declarações e demais documentos.

Paranaguá, 17 de agosto de 2026.
Coordenadoria de licitações – COLIC